



สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด  
แบบคำขอเปิดบัญชีเงินฝากประจำ 24 เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

ด้วยข้าพเจ้า  นาย  นาง  น.ส.  อื่น ๆ .....

เลขทะเบียนสมาชิก..... อายุ ..... ปี  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  ข้าราชการบำนาญ

อื่น ๆ.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ซอย/ตรอก.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์.....

1. ข้าพเจ้าขอเปิดบัญชีเงินฝากประจำ 24 เดือน จำนวนเงิน.....บาท

(.....) (ฝากได้ตั้งแต่ 1,000 - 25,000 บาท ต่อเดือน)

โดยต้องฝากติดต่อกันทุกเดือน ๆ ละเท่ากันและเท่ากับที่เปิดบัญชีครั้งแรก เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 24 เดือน

2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถอนเงินฝากแต่เพียงผู้เดียว และข้าพเจ้าได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีสิทธิถอนเงินตามเงื่อนไขที่ระบุมาในหนังสือฉบับนี้แล้ว

ตัวอย่างลายมือชื่อของสมาชิก ครั้งที่ 1	ตัวอย่างลายมือชื่อของสมาชิก ครั้งที่ 2
(ลายมือชื่อ)	(ลายมือชื่อ)
(.....)	(.....)
(ชื่อและนามสกุลตัวบรรจงของสมาชิก)	(ชื่อและนามสกุลตัวบรรจงของสมาชิก)

ข้าพเจ้ายินยอมเปิดเผยข้อมูลข้างต้นและยินยอมผูกพันในการปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วย เงินฝากประจำ 24 เดือน และหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนดทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอเปิดบัญชี

(.....)

เอกสารประกอบ 1. สำเนาบัตรประชาชนสมาชิกและรับรองสำเนาถูกต้อง 2. กรณีโอนเงินผ่านธนาคารเพื่อเปิดบัญชี ให้แนบหลักฐานการโอนเงิน

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์	อนุมัติ
เห็นควรรับฝากและออกสมุดคู่มือบัญชีเลขที่ .....	
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน	
เห็นสมควรอนุมัติ	ลงชื่อ.....ผู้จัดการ
ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายการเงิน	