



สหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด
แบบคำขอปิดบัญชีเงินฝาก

เขียนที่

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด

ข้าพเจ้า นาย นาง น.ส.

สมาชิกเลขทะเบียนที่..... ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ อื่น ๆ.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอปิดบัญชีเงินฝากประเภท

เลขที่บัญชี..... ชื่อบัญชี.....

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบ ดังนี้

1. สมุดบัญชีเงินฝาก (ฉบับจริง)
2. ใบถอนเงินฝาก
3. สำเนาหน้าบัญชีธนาคาร

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับเงินฝากคืนโดยโอนเข้าบัญชีธนาคาร

สาขา..... เลขที่บัญชี.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)สมาชิก

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

เห็นสมควรปิดบัญชีเงินฝาก

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....หัวหน้าฝ่ายการเงิน

อนุมัติ.....ผู้จัดการ



วันที่.....

ประเภทบัญชี ออมทรัพย์ ออมทรัพย์พิเศษ ประจำ..... เกษียณเปี่ยมสุข สิ้นมรดยส์ต์

รายการถอน เงินสด เช็ค

เลขที่บัญชี - -

Account Number

ชื่อบัญชี

Account Name

จำนวนเงิน (เป็นตัวอักษร)

จำนวนเงิน เป็นตัวเลข

กรณีมอบฉันทะให้รับเงินแทน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

บัตรประจำตัว เลขที่

ขอมอบฉันทะให้

บัตรประจำตัว เลขที่

เป็นผู้รับเงินตามจำนวนที่ระบุขอถอนและรับสมุดคู่ฝากคืนจากสหกรณ์ โดยข้าพเจ้า ขอรับผิดชอบเสมือนได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น

.....
ลายมือชื่อผู้มอบฉันทะ (เจ้าของบัญชี)

.....
ลายมือชื่อผู้รับมอบฉันทะ

ลายมือชื่อเจ้าของบัญชี

ได้รับเงินถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน

สำหรับเจ้าหน้าที่
สหกรณ์เท่านั้น

เจ้าหน้าที่

โอนเข้าบัญชีธนาคาร.....

ชื่อบัญชี.....

บัญชีเลขที่.....

สาขา.....

เบอร์ติดต่อกลับ.....

(.....)

...../...../.....

หมายเหตุ : สมาชิกเมื่อส่งแฟกซ์ กรุณาโทรสอบถามสถานะการส่งและสอบถามข้อมูลด้วยเพื่อความถูกต้องและชัดเจนใน การทำธุรกรรม